
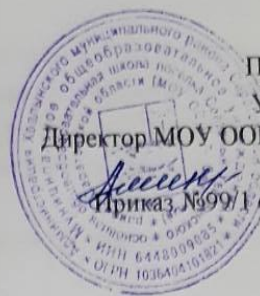


СОГЛАСОВАНО
Председатель
родительского комитета
 /Г.В. Панькина/

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол № 1 от
27.07.2020г.



Приложение № 1
УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ООШ п.Северный
О.А. Аминова

Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся МОУ ООШ п.Северный

1. Деятельность общественно родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся

Общественно родительская комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

Состав школьной комиссии утверждается приказом директора школы на новый учебный год. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя

Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованный с администрацией школы.

Результаты проверок и меры принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения директора школы.

2. Основные направления деятельности комиссии

Оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся.

В условиях распространения коронавирусной инфекции осуществляет контроль:

- За рациональным использованием финансовых средств, выделяемых на питание обучающихся;
- За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции,
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока и столовой;
- За соответствием рационов питания и готовой продукции
- За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, срокам их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающихся;
- За соблюдением графика работы столовой.

Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания, организации питания в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID- 19).

Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. План работы общественно-административной комиссии по контролю за организацией и качеством питания школы Мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1	Проверка меню. Проверка готовности столовой и пищеблока в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).	Сентябрь
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	Ежедневно
3	Проверка состояния рациона питания согласно утвержденному меню	Ежедневно
4	Использование финансовых средств на питание учащихся	Октябрь, январь
5	Организация просветительской работы	Октябрь, апрель
6	Анкетирование учащихся и их родителей по питанию	ноябрь
7	Контроль за качеством питания	Ежедневно
8	Поверка табелей	Ежедневно